

Утверждаю
директор ГОУ «Сретенское специальное
учреждение закрытого типа»
М.О. Гусевская
2022 г.



**Политика
защиты и обработки персональных данных
государственного образовательного учреждения
«Сретенское специальное учебно-воспитательное
учреждение закрытого типа»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее - данные), которые государственное образовательное учреждение «Сретенское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее - оператор, учреждение) может получить от субъекта персональных данных, являющегося обучающимся ГОУ «Сретенское специальное учреждение закрытого типа», его родителей, законных представителей, от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - Работник), а также от субъектов персональных данных, являющихся стороной по гражданско-правовому договору, от пользователя сети Интернет (далее - Пользователь) во время использования им официального сайта учреждения.

1.2. Обработка персональных данных осуществляется в учреждении на законной и справедливой основе, действуя разумно и на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным, и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям учреждения;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

1.3. Настоящая Политика регулирует любой вид обработки персональных данных субъектов персональных данных, распространяется на всех сотрудников оператора, обучающихся, их родителей/законных представителей, а также на сотрудников сторонних организаций, взаимодействующих с оператором на законных основаниях.

1.4. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных

от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

2. Термины и принятые сокращения

В целях настоящего Федерального закона используются следующие основные понятия:

1) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

4) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

6) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

7) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

8) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

9) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

10) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Основные права субъекта персональных данных и обязанности оператора

3.1. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
- обращение к оператору и направление ему запросов;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обжалование действий или бездействия оператора.

3.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе персональных данных предоставить информацию об обработке персональных данных;
- в случаях, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении персональных данных субъекту разъяснить последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных

- осуществление трудовых отношений;

- осуществление обучения, воспитания и содержания обучающихся, необходимая медицинская помощь обучающимся, взаимодействие с родителями/законными представителями обучающихся в период нахождения в учреждении и после его выпуска;

- осуществление договорных или иных гражданско-правовых отношений с оператором;

- для связи с пользователем, в связи с заполнением формы обратной связи на сайте, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, касающихся использования официального сайта учреждения;

- обезличивания персональных данных для получения обезличенных статистических данных, которые передаются третьему лицу, в том числе учредителю ГОУ «Сретенское специальное учреждение закрытого типа», для проведения исследований, выполнения работ или оказания услуг по поручению учреждения.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Нормативно-правовые акты федерального уровня, регулирующие деятельность учреждения, в том числе Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", уровня субъектов Российской Федерации.

5.2. Устав, локальные акты учреждения в соответствующей сфере.

5.3. Договоры, заключаемые между ГОУ «Сретенское специальное учреждение закрытого типа» и субъектом персональных данных.

5.4. Согласия на обработку персональных данных, согласия на получение персональных данных у третьей стороны.

6. Объем обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

6.1. Содержание и объем персональных данных должны соответствовать целям обработки, указанным в разделе 4 настоящего документа.

6.2. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.3. Персональные данные, обрабатываемые Оператором:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;

- данные воспитанников, их родителей/законных представителей, полученные в ходе обучения, воспитания и содержания несовершеннолетних, оказания им необходимой медицинской помощи, взаимодействия с их родителями/законными представителями;

- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;

- данные, полученные при осуществлении учреждением гражданско-правовых отношений;

- данные, полученные от пользователей официального сайта учреждения.

6.4. Категории субъектов персональных данных;

- работники учреждения, бывшие работники учреждения, кандидаты на

замещение вакантных должностей в учреждении, родственники работников;

- обучающиеся учреждения, их родители, законные представители;
- контрагенты оператора (физические лица), представители/работники контрагентов оператора (юридические лица);
- пользователи официального сайта учреждения.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Получение персональных данных.

7.2.1. Все персональные данные должны быть получены от самого субъекта. Если персональные данные субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

7.2.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

7.2.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

7.3. Обработка персональных данных.

7.3.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

7.3.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных, В этом случае оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г, № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.3.3. Обработка персональных данных ведется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

7.4. Хранение персональных данных.

7.4.1. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

7.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

7.4.3. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

7.4.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональных данных, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

7.4.5. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

7.5. Уничтожение персональных данных.

7.5.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональных данных, производится путем сожжения.

7.5.2. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

7.5.3. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

7.6. Передача персональных данных.

7.6.1. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

7.7. Защита персональных данных.

7.8. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

7.9. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

7.10. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, воспитанниками, партнерами и сторонними лицами.

7.11. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

7.12. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Оператором, являются:

7.12.1. Назначение лиц, ответственных за обработку персональных данных, которые осуществляют организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите персональных данных.

7.12.2. Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

7.12.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

7.12.4. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПД.

7.12.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их должностными обязанностями.

7.12.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

7.12.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

7.12.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

7.12.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

7.12.10. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

7.12.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

7.12.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.